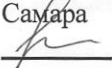
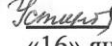


СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета
МБОУ СОШ № 90 г.о.
Самара
 Ф.М. Курочкина

«16» января 2012г

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Совета МБОУ СОШ №90
г.о. Самара
 О.Н. Устинова
«16» января 2012 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом Директора
МБОУ СОШ № 90 г.о. Самара
№19-к от 16.01.2012г.
 Л.И. Гочилина
«16» января 2012г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О стимулирующих выплатах работникам МБОУ СОШ №90 г.о. Самара

I. О порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда

1. Общие положения

Положение составлено в целях реализации постановления Правительства Самарской области от 01.06.2006г. № 60 (в ред. Постановления Правительства Самарской области от 11.06.2008г. № 201), приказа министерства образования и науки Самарской области от 14.07.2008 №113-од, на основании Регламента распределения стимулирующего фонда оплаты работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, утвержденного приказом министерства образования и науки Самарской области от 22.01.2009 г. № 9-од.

Настоящее положение устанавливает размеры, и условия распределения стимулирующей части фонда оплаты труда сотрудников школы с учетом показателей результатов труда.

1.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда работников должна составлять не более 20 % от общего фонда оплаты труда и может изменяться Постановлениями Правительства Самарской области.

1.2. Виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера школа определяет самостоятельно в пределах указанных средств при условии согласования с профсоюзным комитетом и Советом школы.

1.3. Верхние пределы выплат не ограничены.

1.4. Размеры стимулирующих надбавок закрепляются решением Совета школы и

приказом директора.

2-Порядок установления и критерии определения выплат стимулирующего характера

2.1 Размер выплаты стимулирующего характера определяется комиссией, созданной на основании решения Общего собрания коллектива и утвержденного приказом директора, на основании данных внутришкольного контроля, представленных заместителями директора по учебной и воспитательной работе, самоанализа деятельности учителями (Приложение №1 Критерии и показатели качества труда работников МБОУ СОШ № 90 г.о.Самара) и проходит согласование в Совете школы и профсоюзном комитете.

2.2. Приведенные выше критерии могут быть изменены и дополнены и рассчитываются 2 раза в год (в сентябре - по итогам 2 полугодия прошедшего учебного года и в январе - по итогам 1 полугодия текущего учебного года.).

2.3. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- стаж работы в должности не менее 6 месяцев;
- отсутствие случаев травматизма учащихся на уроках и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье обучающихся была возложена на данного педагога;
- отсутствие дисциплинарных взысканий.

2.4. Стимулирующие выплаты могут быть снижены или отменены в связи с дисциплинарными взысканиями.

2.5. Работники школы предоставляют материалы по самоанализу своей деятельности в соответствии с утвержденными критериями и по форме не позднее 5 числа следующего месяца после 1 и 2 полугодия заместителям директора по УВР.

2.6. Заместители директора школы ведут мониторинг профессиональной деятельности каждого учителя по утвержденным критериям по полугодиям и представляют результаты комиссии по распределению стимулирующей части не позднее 10 числа следующего месяца после 1 и 2 полугодия.

2.7. Директор школы не позднее 20 числа следующего месяца после 1 и 2 полугодия представляет аналитическую информацию Совету и профкому школы о показателях деятельности работников. После согласования издается приказ по школе об установлении стимулирующих выплат на полугодие учебного года.

3. Расчет стимулирующих надбавок

3.1 Каждому критерию присваивается максимальное количество баллов.

3.2 Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда.

3.3 Для расчета стимулирующих выплат: определяется стоимость 1 балла (путем деления стимулирующей части фонда оплаты труда на количество набранных баллов учителями по критериям) и умножается на количество набранных работником баллов.

3.4 Для работников административно-хозяйственной части стимулирующая выплата выражается в денежном эквиваленте. Общая сумма стимулирующих выплат для АХЧ не может превышать 15% от стимулирующей части фонда оплаты труда.

В случаях образования экономии фонда оплаты труда средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера работникам школы.